

शिकायत प्रपत्र

हाउसिंग एंड अर्बन डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड द्वारा
क्रेडिट जानकारी के देरी से अपडेट/सुधार के लिए
(शिकायतकर्ता द्वारा भरा जाए)

सेवा में

कार्यकारी निदेशक (वित्त)

एलएआरएफ /सिबिल (नोडल अधिकारी)

हाउसिंग एंड अर्बन डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड

कोर 7ए, इंडिया हैबिटेट सेंटर

लोधी रोड

नई दिल्ली-110 003.

महोदय/महोदया ,

क्रमांक	विवरण	शिकायतकर्ता द्वारा भरा जाए
1.	शिकायतकर्ता का नाम*	
2.	कंपनी के प्राधिकृत अधिकारी का नाम, पदनाम आदि*	
3.	पत्राचार पता*	
4.	पिन कोड	
5.	मोबाइल नं.*	
6.	ई-मेल आईडी*	
7.	हडको के साथ संबंध *	लोन खाता संख्या.:
8.	शिकायतकर्ता श्रेणी*	उधारकर्ता /गारंटर
9.	क्या आपने इस मामले में पहले भी हडको में शिकायत दर्ज कराई है? यदि हाँ, तो तो विवरण प्रदान करें*	
10.	क्या आपने किसी क्रेडिट सूचना कंपनी (सीआईसी) के पास शिकायत दर्ज कराई है? * यदि हाँ, तो कृपया सीआईसी के नाम सहित विवरण प्रदान करें।	

11.	क्या आपको सीआईसी से कोई प्रतिक्रिया प्राप्त हुई है? * यदि हाँ, तो कृपया प्रतिक्रिया की एक प्रति संलग्न करें।	
12.	शिकायत की संक्षिप्त जानकारी	
13.	बैंक खाता विवरण	खाते का नाम: बैंक का नाम: खाता संख्या: IFSC कोड: शाखा का पता:
14.	घोषणा i. मैं प्रमाणित करता/करती हूँ कि मुझे _____ की ओर से शिकायत दर्ज करने हेतु शिकायतकर्ता द्वारा प्राधिकृत किया गया है। ii. मैं यह घोषणा करता/करती हूँ कि इस शिकायत प्रपत्र में उल्लिखित विवरण और दिए गए संलग्नक सत्य एवं सही हैं।	
15.	स्थान: तिथि:	हस्ताक्षर एवं मुहर: नाम:

हडको द्वारा शिकायत पर कार्रवाई करने के लिए (*) से चिह्नित फ़ील्ड अनिवार्य हैं।